

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W KOŁOBRZEGU**

z dnia 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 252 i poz. 912) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2054, z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r. poz. 426, poz. 635, poz. 680 i poz. 912), **Rada Powiatu w Kołobrzegu uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Kołobrzieskiego, określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kołobrzegu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIX/134/2016 Rady Powiatu w Kołobrzegu z dnia 4 lipca 2016 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie po raz pierwszy do prac nad projektem uchwały budżetowej na rok 2027.

Przewodniczący Rady Powiatu
w Kołobrzegu

Artur Wasiewski

TRYB PRAC NAD PROJEKTEM UCHWAŁY BUDŻETOWEJ POWIATU KOŁOBRZESKIEGO

I. Materiały planistyczne

§ 1. 1. Zarząd Powiatu w Kołobrzegu, w terminie do dnia 10 września roku poprzedzającego rok budżetowy, opracowuje i przekazuje kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych oraz kierownikom powiatowych służb, inspekcji i straży, wytyczne, założenia oraz wzory formularzy do opracowania projektów planów finansowych.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Kołobrzeskiego, kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu opracowują materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej, w tym - odpowiednio - wstępne projekty planów finansowych, w szczególności: dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej, wraz z objaśnieniami przyjętych wielkości, i przekazują je Skarbnikowi Powiatu, w terminie do dnia 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Objaśnienia, o których mowa w ust. 2, zawierają w szczególności wskazanie podstaw kalkulacji dochodów i wydatków, opis istotnych zmian w stosunku do roku bieżącego oraz uzasadnienie nowych zadań lub zwiększenia zakresu zadań dotychczasowych.

4. Jeżeli informacja, niezbędna do sporządzenia materiałów planistycznych, zostanie przekazana po terminie, o którym mowa w ust. 2, materiały uzupełniające przekazuje się Skarbnikowi Powiatu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania tej informacji.

II. Wymagana szczegółowość projektu uchwały budżetowej

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej sporządza się z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej, obowiązującej dla roku budżetowego, którego dotyczy projekt, oraz w szczególności określonej w niniejszym paragrafie.

2. Projekt uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:

- 1) prognozowane dochody budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, według źródeł ich pochodzenia;
- 2) planowane wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych oraz grup i rodzajów wydatków, wynikających z art. 236 ust. 3, 3a, 4 i 4a ustawy o finansach publicznych;
- 3) dochody i wydatki związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu oraz z realizacją zadań, o których mowa w art. 237 ustawy o finansach publicznych;
- 4) planowane przychody i rozchody budżetu, w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej;
- 5) planowany wynik budżetu wraz ze wskazaniem źródeł pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu;
- 6) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Powiatu, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych;
- 7) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, oraz wydatków nimi finansowanych, jeżeli taki rachunek funkcjonuje;
- 8) plan wydatków majątkowych, ze wskazaniem nazwy zadania, kwoty planowanej w roku budżetowym oraz źródeł finansowania;
- 9) rezerwy budżetowe, limity zobowiązań, upoważnienia dla Zarządu Powiatu oraz inne elementy wymagane przepisami prawa.

III. Uzasadnienie i materiały informacyjne

§ 3. 1. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:

- 1) omówienie prognozowanych wielkości dochodów, ze wskazaniem głównych źródeł ich pochodzenia;
- 2) omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z uwzględnieniem wydatków majątkowych według nazw zadań;
- 3) omówienie źródeł przychodów i rozchodów, oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

2. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się pisemne uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej, obejmujące część opisową oraz materiały informacyjne dotyczące w szczególności:

- 1) informacje Ministra Finansów o planowanych kwotach dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych;
- 2) informacje Wojewody Zachodniopomorskiego o kwotach dochodów i dotacji celowych, przyjętych w projekcie ustawy budżetowej.

IV. Opiniowanie projektu i uchwalanie budżetu

§ 4. 1. Sporządzony projekt uchwały budżetowej podlega prezentacji przez Zarząd Powiatu komisjom stałym Rady Powiatu, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Komisja właściwa do spraw budżetu, w terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, formułuje końcową opinię o projekcie uchwały budżetowej.

3. Wnioski poszczególnych komisji przekazywane są, wraz z uzasadnieniem, Zarządowi Powiatu, na podstawie których Zarząd może dokonać ewentualnych autopoprawek w projekcie budżetu.

Uzasadnienie

Przepis art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.) stanowi, że rada powiatu, określając tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, uwzględnia w szczególności obowiązki powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad tym projektem.

Natomiast, zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Zapisy w projekcie niniejszej uchwały wynikają z wejścia w życie ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2026 r. poz. 426), która zreformowała system budżetowy.